



BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ

**BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ (BAP)
KOORDİNASYON BİRİMİ**

2024 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

Aralık 2024

İÇİNDEKİLER TABLOSU

Üst Yönetici Sunuşu	3
1 GENEL BİLGİLER	6
1.1 Misyon ve Vizyon	6
1.2 Yetki, Görev ve Sorumluluklar	7
1.3 İdareye İlişkin Bilgiler	10
1.3.1 Fiziksel Yapı	10
1.3.2 Teşkilat Yapısı	10
1.3.3 Teknoloji ve Bilişim Altyapısı	12
1.3.4 İnsan Kaynakları	13
1.3.5 Sunulan Hizmetler	21
1.3.6 Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	23
2 AMAÇLAR VE HEDEFLER	25
2.1 Temel Politika ve Öncelikler	26
3 FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	27
3.1 Mali Bilgiler	27
3.1.1 Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	27
3.1.2 Mali Denetim Sonuçları	27
3.2 Performans Bilgileri	28
3.2.1 Proje ve Faaliyetler	28
3.2.2 Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	33
3.2.3 Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	34
4 KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	35
4.1 Üstünlükler	35
4.2 Zayıflıklar	36
4.3 Değerlendirme	36
5 ÖNERİ VE TEDBİRLER	37
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	38

Üst Yönetici Sunuşu

Bandırma Onyedli Eylül Üniversitesi (BANÜ) Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimi, 26 Kasım 2016 tarihli ve 29900 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkındaki Yönetmeliğin 5. Maddesi gereğince Bandırma Onyedli Eylül Üniversitesi Senatosunun 14 Kasım 2018 tarihli ve 2018/19 sayılı toplantısında kabul edilen Bandırma Onyedli Eylül Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesine göre yürütölmektedir. BAP Koordinasyon Birimi Faaliyet Raporu Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik'in 24. Maddesi birinci ve ikinci fıkrasına istinaden hazırlanmıştır.

Birimimiz, öğretim elemanları ve araştırmacıların sunduğu projelerin desteklenmesini sağlarken, TÜBİTAK, Avrupa Birliği, TÜSEB ve Kalkınma Bakanlığı gibi dış kaynaklı projelerin takibini de gerçekleştirmektedir. Etkin bir süreç yönetimi için E-BAP otomasyonu (<https://bap.bandirma.edu.tr/>) kullanılmakta olup, bu sayede süreçlerin şeffaflığı ve hızını artırarak araştırmacılarımıza önemli kolaylıklar sunulmaktadır. Ayrıca, proje yönetimi süreçlerimizde mevzuata uygunluk, etkinlik ve verimlilik ilkelerine bağlı kalınmakta; kaynakların doğru ve yerinde kullanımı birimizin öncelikli hedefleri arasında yer almaktadır.

2024 yılına ait Birim Faaliyet Raporu, BAP Komisyonu tarafından desteklenen projelere ilişkin sayısal veriler ve mali bilgiler ile BAP Koordinasyon Biriminin misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda yürütmüş oldukları faaliyetlere ilişkin bilgiler ve işleyiş kapsamında üstün ve geliştirilmeye açık yönleri hesap verilebilirlik ilkeleri çerçevesinde doğru güvenilir verilere dayanılarak hazırlanmış, değerlendirmeler objektif olarak yapılmıştır.

BANÜ-BAP olarak, gelecekte de akademik ve bilimsel başarıyı artırmaya yönelik çalışmalarımıza kararlılıkla devam edeceğimizi ifade eder, 2024 Faaliyet Raporu'nun kamuoyuna sunulmasında emeği geçen tüm çalışanlarımıza teşekkür ederiz.

Kamuoyuna saygıyla duyurulur.

Doç. Dr. Uğur KARADURMUŞ

Koordinatör

1 GENEL BİLGİLER

BAP Koordinasyon Birimi, 26 Kasım 2016 tarihli ve 29900 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan "Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkındaki Yönetmelik" kapsamında oluşturulmuş ve Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edilen "Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi" çerçevesinde faaliyet göstermektedir. Birimimiz, Rektörlük makamına bağlı olarak, BAP Komisyonu ve ilgili idari personelden oluşan bir organizasyon yapısına sahiptir. Birimimiz, akademisyen ve araştırmacılarımız tarafından sunulan bilimsel araştırma projelerini değerlendirerek destek sağlamakta; dış kaynaklı projelerin koordinasyonunu yürütmektedir. Ayrıca, lisansüstü tez projelerinin desteklenmesi, genç araştırmacılar için teşvik programlarının uygulanması ve proje süreçlerinin izlenmesi gibi hizmetler sunulmaktadır.

Misyonumuz, üniversitemiz bünyesindeki bilimsel araştırmaları teşvik etmek, desteklemek ve yönlendirmektir. Bu kapsamda, akademik bilgi üretimini artırmak, disiplinler arası iş birliğini güçlendirmek ve yenilikçi projeleri hayata geçirmek için gerekli altyapıyı ve kaynakları sağlamak temel hedefimizdir. Ulusal ve uluslararası düzeyde rekabetçi, yüksek etkili araştırmalar gerçekleştiren, yenilikçi çözümler sunan ve bilimsel kapasitesiyle örnek teşkil eden bir araştırma üniversitesinin yapı taşlarını oluşturmak için bilimsel mükemmeliyet anlayışını benimseyerek, sürdürülebilir projelerle akademik dünyada öncü bir konuma ulaşılması hedeflenmektedir.

Birimimiz, alanında uzman idari personel ile akademisyenlerden oluşan bir ekip tarafından yönetilmektedir. Ayrıca, E-BAP otomasyonu gibi dijital altyapılarla desteklenen fiziki kaynaklarımız, işlemlerin daha hızlı ve şeffaf bir şekilde gerçekleştirilmesine olanak tanımaktadır. Birimimizin faaliyetleri düzenli olarak iç ve dış denetim mekanizmaları tarafından izlenmektedir. Mevzuata uygunluk, mali disiplin ve kaynakların etkin kullanımı konularında yapılan denetimlerde, birimimizin performansı değerlendirilmiş ve geliştirilmesi gereken alanlar tespit edilmiştir. Bu değerlendirmeler, birimimizin daha etkili bir yapı kazanmasına katkı sağlamaktadır. BANÜ-BAP Koordinasyon Birimi, bilimsel çalışmaların desteklenmesinde güçlü bir iradeyle çalışmaya devam etmekte ve üniversitemizin bilimsel gelişimine katkı sağlamaktadır.

1.1 Misyon ve Vizyon

Misyon: Üniversitemizin araştırma altyapısını güçlendirmek amacıyla bilgiye erişimde gerekli parasal desteği sağlayarak, ulusal ve uluslararası kuruluşlarla iş birliğini geliştirmek, projelerden elde edilen araştırma sonuçlarının uygulanabilir hale gelmesini teşvik etmektir. Bunun yanı sıra, ülke ekonomisine katkı sağlayacak, katma değeri yüksek projeleri destekleyerek araştırma etkinliklerini artırmak ve üniversitemizin ulusal ve uluslararası düzeyde hak ettiği saygınlığa ulaşmasını sağlamaktır.

Vizyon: Ulusal ve uluslararası düzeyde dünya standartlarında bilgi üreten, bu bilgiyi paylaştıran ve yaygınlaştıran, böylece ülkemizin geleceğine katkıda bulunan bir üniversite içerisinde lider bir birim olarak faaliyet göstermektir.

1.2 Yetki, Görev ve Sorumluluklar

BAP Koordinasyon Birimi, bilimsel araştırma projelerinin kabulü, değerlendirilmesi, desteklenmesi, izlenmesi ve üst yönetici tarafından verilen diğer bilimsel araştırma görevlerini yürütmekle sorumludur.

BAP Koordinasyon Birimi Yetki, Görev ve Sorumlulukları

- a. Sekretarya hizmetlerinin yürütülmesi,
- b. Bütçe ödeneklerinin özel hesaba aktarılması,
- c. Özel hesaba ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi,
- d. Yükseköğretim kurumu araştırmacılarının görev aldığı ulusal ve uluslararası organizasyonlarca desteklenen projelerin ilgili mevzuatla belirlenen süreçlerinin yürütülmesi, izlenmesi, teşvik ve koordine edilmesi,
- e. Yükseköğretim kurumunun araştırma performansının ölçülmesi ve değerlendirilmesi,
- f. Araştırma politikalarının belirlenmesiyle ilgili faaliyetlerin yürütülmesi,
- g. Üst yöneticinin bilimsel araştırma projeleri ile ilgili olarak vereceği diğer görevleri ilgili birimlerle koordine halinde yürütülmesi

BAP Komisyonu, proje tekliflerinin değerlendirilmesinden sonuçlandırılmasına kadar tüm süreçleri yönetmekle görevlidir. Komisyonun etkin ve düzenli bir şekilde çalışmasına destek olmak amacıyla Fen, Sosyal ve Sağlık bilimleri dallarını kapsayan üç farklı **Alt Komisyon** oluşturulmuştur. Bu alt komisyonlar, proje süreçlerinin uzmanlık alanlarına göre daha detaylı bir şekilde ele alınmasını ve ilgili alanlarda daha hızlı karar alınmasını sağlamaktadır. Bu yapı, üniversitemizin bilimsel araştırmalarda kaliteyi artırma ve süreçlerin daha etkin bir şekilde yönetilmesi hedeflerine hizmet etmektedir.

BAP Komisyonu Yetki, Görev ve Sorumlulukları

- a) Komisyonun çalışma takvimini belirler.
- b) Proje başvuru takvimini hazırlayarak duyurur.
- c) Alt Komisyon üyelerini belirler, gerektiğinde değiştirir ve çalışma esaslarını tespit eder.
- d) Komisyon üyeleri arasından Alt Komisyon Başkanlarını atar, gerektiğinde değiştirir.
- e) Projelerle ilgili formları hazırlayarak araştırmacılara duyurur.
- f) Projelere sağlanacak destek üst limitlerini belirleyerek Rektörün onayına sunar.
- g) BAP başvuruları ve değerlendirmelerinde dikkate alınacak ilkeleri belirler ve araştırmacılara duyurur.
- h) Başvurusu alınan proje önerilerini değerlendirerek reddedebilir veya görüş almak üzere Alt Komisyona gönderir.
- i) Komisyon, Alt Komisyonun görüşlerini dikkate alarak başvurunun desteklenmesine, yenilenmesi için yürütücüye geri gönderilmesine ya da reddedilmesine karar verir.
- j) Revizyondan gelen proje başvurularını yeniden değerlendirmek üzere Alt Komisyona gönderir. Gelen raporları ve Alt Komisyonun görüşlerini dikkate alarak Proje önerisinin desteklenmesine, ikinci defa yenilenmesi için tekrar yürütücüye geri gönderilmesine ya da reddedilmesine karar verir.

- k) Komisyon, proje başvurusunda önerilen bütçeyi gerekçeli kararı ile azaltabilir, arttırabilir, önerideki talepleri kısmen veya tamamen iptal edebilir ve/veya projenin süresinin, türünün, adının değiştirilmesini talep edebilir.
- l) Komisyon üyelerinden birinin yürütücü veya araştırmacı olduğu proje hakkında karar gerektiren bir gündem maddesi varsa, projenin görüşülmesi, tartışılması ve karara bağlanması esnasında, ilgili üye görüşmelere katılmaz.
- m) Alt Yapı Projeleri, Lisansüstü Tez Projeleri, Üniversite-Sanayi İşbirliği Tez Projeleri ve Patent Destek Projelerini değerlendirerek doğrudan karara bağlar.
- n) Desteklenmesine karar verilen projeler için ayrıntıların belirtildiği bir sözleşme hazırlar.
- o) Yürütülmekte olan proje gelişme raporlarını Alt Komisyona gönderir ve Alt Komisyonun görüşleri doğrultusunda gelen raporu değerlendirerek, projenin devamına veya iptaline karar verir.
- p) Proje yürütücülerinden gelen ek süre, ek bütçe ve diğer talepleri değerlendirerek, karara bağlar.
- q) Gerekli gördüğü hallerde proje çalışmalarını Alt Komisyon ile yerinde inceleyebilir, proje yürütücülerini değiştirebilir, projeyi yürürlükten kaldırabilir.
- r) Sözleşme ve yönerge maddelerine aykırı durumlarda gerekli yaptırımlara karar verir.
- s) Bilimsel araştırma projelerinin finansmanında kullanılmak üzere ilgili hükümlerce belirtilen esas ve usuller ile tanımlanan gelirlerden oluşturulan BAP bütçe çalışmasını yapar, bağış ve yardımları teşvik eder.
- t) Her yılın sonunda desteklenen, incelemeye alınan, devam eden ve tamamlanan projeler hakkında Rektörlüğe rapor sunar.
- u) Projenin hazırlanması, yürütülmesi, sonuçlandırılması ve BAP ile alakalı yürürlükte olan mevzuat ve uygulanması gereken kurallar hakkında danışmanlık hizmeti verir.
- v) İlgili yıla ait kabul edilebilecek proje türlerini, projeler için sağlanacak destek limitlerini belirler ve Rektör'ün onayına sunar
- w) Ülkemiz ve Üniversite bilim politikalarına uygun olarak öncelikli araştırma alanlarını ve konularını belirleyebilir.
- x) Yönetmelik ve Yönerge kapsamında, Rektörlüğün verdiği diğer görevleri yerine getirir.
- y) Projeler kapsamında Bursiyer ödemesi yapılması ve doktora sonrası araştırmacı çalıştırılması ile ilgili usul ve esasları belirler.

Alt Komisyonların Yetki, Görev ve Sorumlulukları

- a) Alt Komisyon, Komisyonun belirlediği takvime uygun olarak toplanır ve alınan kararları Komisyona bildirir.
- b) Projelere ait tüm işlemler Alt Komisyon Başkanı tarafından izlenir. Alt Komisyon Üyeleri Alt Komisyon başkanına karşı sorumludurlar.
- c) Alt Komisyon, gerektiğinde projeleri değerlendirmek üzere, en az biri üniversite dışından olmak üzere 2 ya da 3 hakeme proje önerisini inceleyerek görüş alır ve değerlendirmesini yaparak gerekli kararı Komisyona iletir.
- d) Projenin hazırlanması, yürütülmesi sonuçlandırılması ve BAP ile alakalı yürürlükte olan mevzuat ve uygulanması gereken kurallar konusunda danışmanlık hizmeti verir.

BAP kapsamındaki özel hesaptan yapılacak her türlü harcamanın yetki ve sorumluluğu, aynı zamanda BAP Koordinatörü sıfatını taşıyan **Harcama Yetkilisi**'ne aittir. Harcama Yetkilisi'nin talimatları doğrultusunda işin yaptırılması, mal veya hizmetin temin edilmesi, teslim alma süreçlerinin yürütülmesi, harcama işlemlerinin belgelenmesi, ödeme için gerekli belgelerin hazırlanması ve kontrolü gibi görevler ise **Gerçekleştirme Görevlisi** tarafından yerine getirilir.

BANÜ-BAP Koordinatörü, birimin tüm faaliyetlerinin yükseköğretim kurumu adına yürütülmesinden sorumlu kişidir. Koordinatör, memuriyet veya çalışma unvanına bağlı kalmaksızın üst yönetici tarafından atanır ve bilimsel araştırma projelerine ait faaliyetlerin ilgili mevzuata uygun olarak gerçekleştirilmesini sağlar. Koordinatör, proje süreçlerinin etkin ve verimli bir şekilde ilerlemesini sağlamakla birlikte proje başvuru ve değerlendirme süreçlerini yönetir, faaliyetlerin mevzuata uygunluğunu denetler ve birim içi işleyişi ve koordinasyonu sağlar. **Koordinatör Yardımcısı**, koordinatörün kendisine verdiği görevleri yerine getirir. Ayrıca, koordinatörün kısa süreli olarak görev başında bulunmadığı durumlarda vekalet ederek birimin işleyişinin kesintisiz devamını sağlar.

1.3 İdareye İlişkin Bilgiler

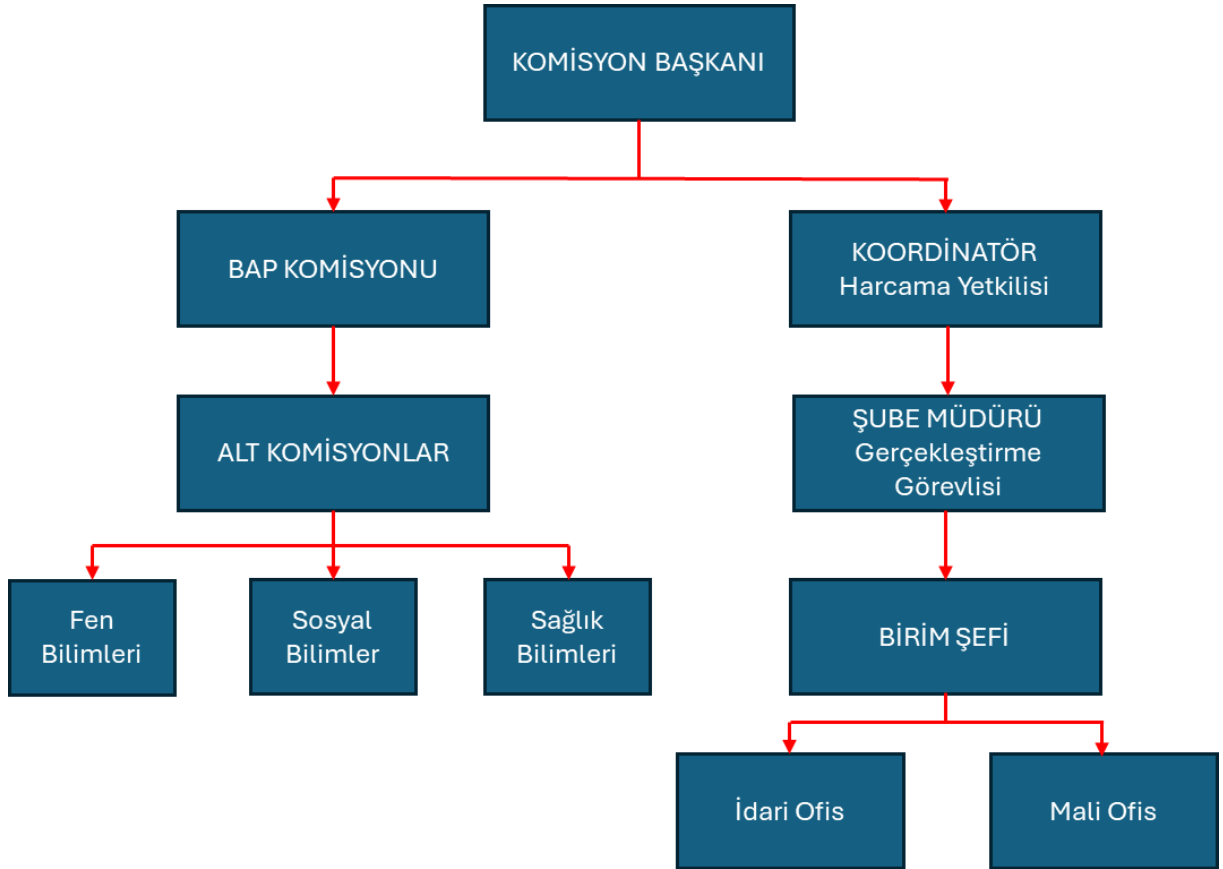
1.3.1 Fiziksel Yapı

1.3.1.1 Kapalı Alanlar

BANÜ-BAP FİZİKİ ALTYAPI			
	Sayısı (Adet)	Alanı (m²)	Kullanan Kişi Sayısı
Çalışma Odası	2	45	4

1.3.2 Teşkilat Yapısı

BANÜ-BAP Organizasyon Şeması



1.3.2.1 BAP Komisyon Üyeleri

BANÜ-BAP KOMİSYON ÜYELERİ	
Prof. Dr. Mehmet Emin ERÇAKAR	Komisyon Başkanı
Prof. Dr. Zekai METE	Üye
Doç. Dr. Aykut BAŞER	Üye
Doç. Dr. Didem AYHAN	Üye
Doç. Dr. Erdem BAĞCI	Üye
Doç. Dr. Selen SALLAN	Üye
Dr. Öğr. Üyesi Evren İŞEN	Üye
Dr. Öğr. Üyesi Gülhan YILMAZ GÖKMEN	Üye
Dr. Öğr. Üyesi İlknur TANRIVERDİ	Üye
Dr. Öğr. Üyesi Oğuzhan DER	Üye
Dr. Öğr. Üyesi Semih KORKMAZ	Üye

1.3.2.2 Alt Komisyon Üyeleri

BANÜ-BAP ALT KOMİSYON ÜYELERİ	
Fen Bilimleri Alt Komisyonu	
Dr. Öğr. Üyesi Evren İŞEN	Başkan
Doç. Dr. Selen SALLAN	Üye
Dr. Öğr. Üyesi Oğuzhan DER	Üye
Dr. Öğr. Üyesi Semih KORKMAZ	Üye
Sağlık Bilimleri Alt Komisyonu	
Doç. Dr. Didem AYHAN	Başkan
Doç. Dr. Aykut BAŞER	Üye
Dr. Öğr. Üyesi Gülhan YILMAZ GÖKMEN	Üye
Sosyal Bilimler Alt Komisyonu	
Dr. Öğr. Üyesi İlknur TANRIVERDİ	Başkan
Prof. Dr. Zekai METE	Üye
Doç. Dr. Erdem BAĞCI	Üye

1.3.2.3 Koordinasyon Birimi

BANÜ-BAP KOORDİNASYON BİRİMİ	
Prof. Dr. Mehmet Emin ERÇAKAR	Komisyon Başkanı
Doç. Dr. Uğur KARADURMUŞ	Koordinatör
Doç. Dr. Ramazan ŞENER	Koordinatör Yardımcısı
M. Taner TAÇYILDIZ	Şube Müdürü
Mahmut ARIK	Bilgisayar İşletmeni

1.3.3 Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

1.3.3.1 Yazılımlar

Proje süreçleri: Talensoft Yazılım firması tarafından sunulan E-BAP otomasyonu ile yürütülmektedir. Bu sistem hem proje yürütücüleri hem de BAP birimi sorumluları için işlemlerin daha hızlı, eksiksiz ve doğru bir şekilde takip edilmesini sağlar. Türkiye genelinde 60'tan fazla üniversite tarafından kullanılan E-BAP, üniversiteler arasında en yaygın tercih edilen otomasyon sistemidir. Ayrıca otomasyona kayıtlı 558 firma aracılığıyla (31 Aralık 2024) satın alma süreçlerinde ihale usulü ile mali kaynaklar etkin kullanılmaktadır. E-BAP otomasyonu, BAP birimimizin işleyişini dijitalleşme sürecine uyumlu hale getirerek etkinliğini artırmaktadır.

Mali ödemeler: MYS (Mali Yönetim Sistemi) aracılığıyla T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından dijital ortamda gerçekleştirilmektedir.

Elektronik belge ve yazışmalar: Her türlü elektronik belge ve yazışmalar, EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) üzerinden yürütülmektedir.

Taşınır mal kayıtları: Taşınır mallara ilişkin kayıtlar, TKYS (Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi) üzerinden takip edilmektedir.

Bu kapsamlı dijital altyapı, BAP biriminin işleyişini hızlandırmakta, süreçlerde şeffaflık sağlamaktadır ve kaynakların etkin bir şekilde kullanılmasına olanak tanımaktadır.

YAZILIMLAR	
E-BAP Otomasyonu (Talensoft Yazılım)	1 adet
Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)	1 adet
Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (TKYS)	1 adet
Mali Yönetim Sistemi (MYS) - T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı	1 adet

1.3.3.2 Bilgisayarlar

BİLGİSAYARLAR		
Türü	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	–
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	–
TOPLAM	4	–

1.3.3.3 Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)
Renkli yazıcı	1	–
Siyah beyaz yazıcı	1	–
Tarayıcı	1	–
IP telefon	3	–

1.3.4 İnsan Kaynakları

BANÜ-BAP İNSAN KAYNAKLARI	
İSTİHDAM ŞEKLİ	ADET
Akademik Personel	
Koordinatör	1
Koordinatör Yardımcısı	1
İdari Personel	
Şube Müdürü	1
Bilgisayar İşletmeni	1
Genel Toplam	4

1.3.5 Sunulan Hizmetler

1.3.5.1 Proje İşleri

Proje İşleri, BANÜ-BAP kapsamında, elektronik ortamda gerçekleştirilen başvuru, yürütme ve kapatma süreçlerini kapsamaktadır. Bu süreçlerde, proje yürütücülerinin taleplerine yanıt verilir, sorunların çözümüne yönelik destek sağlanır ve proje ile ilgili her türlü yazışma yürütülür. Satın alma süreçleri hariç, proje ile bağlantılı tüm işlemler bu birim tarafından gerçekleştirilir. BANÜ-BAP kapsamında farklı türde bilimsel araştırma projeleri desteklenmektedir:

- ✓ Hızlı Destek Projeleri
- ✓ Kapsamlı Araştırma Projeleri
- ✓ Lisansüstü Tez Projeleri
- ✓ Alt Yapı Projeleri
- ✓ GÜDÜMLÜ Araştırma Projeleri
- ✓ Eğitim-Öğretim Kalitesini Geliştirme Projeleri
- ✓ Üniversite-Sanayi İş Birliği Destek Projeleri
- ✓ Üniversite-Sanayi İş Birliği Tez Projeleri
- ✓ Patent Destek Projeleri
- ✓ Bilimsel Toplantılara Destek Projeleri
- ✓ Bilimsel Etkinlik Düzenleme Projeleri
- ✓ Bilimsel Yayınları Destekleme Projeleri
- ✓ Yurtdışı Bilimsel Yayın Destek Projeleri

Proje Başvuru ve Kabul Süreci

Proje başvuruları, <https://bap.bandirma.edu.tr> adresindeki otomasyon sistemi üzerinden, gerekçe, yöntem, özgün değer, yaygın etki, çalışma takvimi ve bütçe gibi detayları içerecek şekilde gerçekleştirilir. Bu süreç, belirli bir takvime bağlı kalmaksızın yürütülebilir ve başvuru süreçlerine dair iş akış şemasına <https://bap.bandirma.edu.tr/?act=guest&act2=sayfa&id=89> adresinden erişilebilir.

Alt Komisyon Proje Değerlendirme Süreci

Proje önerileri öncelikle, gerekli şartları sağlayıp sağlamadığını kontrol etmek amacıyla ön değerlendirmeye alınır. Koşulları sağlayan projeler Alt Komisyon'a yönlendirilir. Komisyon, proje önerilerini inceleyerek hakem değerlendirmesine veya reddine karar verir. Alt Komisyon ve hakemlerden gelen değerlendirmelere göre projelerin desteklenip desteklenmeyeceği karara bağlanır. Desteklenmesine karar verilen projenin uygulamaya geçirilebilmesi, projenin kabulüne ilişkin komisyon kararının Rektör veya ilgili Rektör Yardımcısı tarafından onaylanmasına bağlıdır. Onaylanan proje için proje yürütücüsü ve komisyon başkanı tarafından, proje ile ilgili ayrıntıların belirlendiği bir "Bilimsel Araştırma Projeleri Destekleme Sözleşmesi" imzalanır. Bilimsel Toplantılara Destek Proje türü hariç diğer proje türlerinde Alt Komisyon değerlendirme sürecine ilişkin iş akış şemasına <https://bap.bandirma.edu.tr/?act=guest&act2=sayfa&id=91> adresinden erişilebilir.

Gelişme Raporu ve İzleme Süreci

Proje yürütücüleri, altı aylık periyotlarla gelişme raporlarını BAP Koordinasyon Birimi'ne sunar. Alt Komisyon'un değerlendirmesi sonucunda projelerin sonraki dilimlerinin desteklenip desteklenmeyeceğine karar verilir. Projelerin sonraki dilimleri ile ilgili maddi desteğin devamı komisyonun olumlu görüşüne tabidir. Gelişme raporu değerlendirme sürecine ilişkin iş akış şemasına <https://bap.bandirma.edu.tr/?act=guest&act2=sayfa&id=92> adresinden erişilebilir.

Sonuç Raporu Değerlendirme Süreci

Proje sonuç raporları, bitiş tarihinden itibaren üç ay içinde sunulmalı ve belirlenen formata uygun olmalıdır. Alt Komisyon'un görüşleri doğrultusunda projelerin başarı durumu değerlendirilir ve raporlar üzerinden gerekli revizyonlar yapılabilir. Alt Komisyon gerekli gördüğü durumlarda konunun uzmanlarının görüşlerine de başvurarak sonuç raporu için değerlendirme isteyebilir. Komisyon, projelerin başarılı sayılıp sayılmayacağına projeye ait sonuç raporunun Alt Komisyon değerlendirmesini dikkate alarak karar verir. Proje çalışmasının başarısız olması veya herhangi bir nedenle sorun ortaya çıkması durumunda, proje yürütücüsü gerekçeli dilekçesiyle beraber sonuç raporunu komisyona sunmakla yükümlüdür. Sonuç raporu değerlendirme sürecine ilişkin iş akış şemasına <https://bap.bandirma.edu.tr/?act=guest&act2=sayfa&id=93> adresinden erişilebilir.

Proje Kapatma Süreci

Süresi dolmuş projeler, sonuç raporları değerlendirilerek kapatılır. Başarılı bulunan projeler yayın veya bilimsel faaliyetlerini tamamlamakla yükümlüdür. Tüm yayın ve tezlerde BAP desteğine ilişkin bir ibareye yer verilmelidir. BAP Koordinasyon Birimi tarafından desteklenen projeler kapsamında gerçekleştirilen her türlü yayın ve lisansüstü tezlerde, “*Bu çalışma Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından desteklenmiştir. Proje Numarası:*” (“*This work was supported by Scientific Research Projects Coordination Unit of Bandırma Onyedi Eylül University. Project Number:*”) şeklinde veya benzer anlama gelecek bir ibarenin bulunması zorunludur. Aksi takdirde Komisyonun uygun görüşü ile yürütücü hakkında soruşturma açılması konusunda Rektöre bilgi verilir.

1.3.5.2 Diğer İşler

Satınalma İşleri

Proje bütçesi dahilinde, yürütücüler mal ve hizmet alımları için en az üç teklif alarak satın alma başvurusunda bulunur. Satın alma işlemleri, BAP birimi tarafından ödenek durumu ve başvuru sırasına göre gerçekleştirilir.

Taşınır Kayıt ve Kontrol İşleri

Proje kapsamında satın alınan malların kayıtları yapılır, ilgili fakültelere devri sağlanır. Taşınır giriş-çıkış kayıtları, yıl sonu işlemleri ve belgeler düzenlenerek ilgili yerlere iletilir.

Sekreteryâ İşleri

Birim sekreterliği, telefonların yanıtlanması, yazışmaların yönlendirilmesi, izin işlemleri, dosyalama ve evrak teslim gibi işlerden sorumludur. Sekreterlik ayrıca amirinin verdiği görevleri titizlikle yerine getirir.

1.3.6 Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Mali Yönetim

BANÜ-BAP Koordinasyon Birimi), bütçelerin etkin ve verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamak üzere mali süreçlerin tamamını yönetir. Bu kapsamda bütçe ödeneklerinin özel hesaba aktarılması, bu hesap üzerinden gerçekleştirilen harcamaların izlenmesi ve harcama belgelerinin uygunluğunun kontrolü gibi faaliyetler yürütülür. Bu süreçlerde temel amaç, kaynakların doğru kullanılarak projelerin finansal hedeflerine ulaşmasını sağlamaktır. Birimde mali yönetim, net şekilde tanımlanmış yetki ve sorumluluklarla yapılandırılmıştır. Harcama Yetkilisi, proje bütçelerinin kullanımında nihai sorumluluğu taşırken, Gerçekleştirme Görevlisi harcama sürecindeki belge düzenleme ve teslim alma işlemlerinden sorumludur. Ayrıca, mali işler kapsamındaki her adım, şeffaflık ve mevzuata uygunluk çerçevesinde gerçekleştirilmektedir.

Ön Mali Kontrol Süreci

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu doğrultusunda, harcama işlemleri öncesinde detaylı bir kontrol süreci uygulanır. Bu süreçte mali karar ve işlemler hazırlanır, kontrol edilir ve onaylanır. Ön mali kontrol kapsamında projelerin mali yükümlülükleri gözden

geçirilerek bütçeye uygunluk sağlanır. Bu kontroller hem mali disiplini hem de kaynak kullanımının etkinliğini garanti altına alır.

İhale ve Satın Alma Süreçleri

Birim, projeler kapsamında yapılacak alımlarda mevzuata uygun ve şeffaf bir ihale süreci yürütür. Tekliflerin toplanması ve değerlendirilmesi sırasında piyasa araştırması yapılır ve uygun fiyat-performans ilişkisi gözetilir. Satın alma işlemlerinde hazırlanan belgeler, harcama yetkilisinin onayından geçer ve mali sorumluluk ilkeleri doğrultusunda sonuçlandırılır. Tüm ihale ve satın alma süreçleri E-BAP Otomasyonu aracılığıyla yürütülür ve takip edilir.

İç Denetim ve Mali İzleme

Birimdeki mali süreçler, 5018 sayılı Kanun'un 64. maddesi kapsamında iç denetim faaliyetlerine tabidir. Bu denetimlerde harcamaların etkinliği, ekonomiklik ve verimlilik ilkelerine uygunluğu değerlendirilir. İç denetim faaliyetleri, mali süreçlerin risk yönetimi ve kontrol yapılarının geliştirilmesine yönelik rehberlik sunarak, bütçe yönetiminin etkinliğini artırmayı hedefler. Birimimiz üst yönetimin belirlediği takvim doğrultusunda iç denetim faaliyetlerine tabi tutulur ve düzenli olarak denetlenir.

Mali Raporlama ve Kaynak Yönetiminin Sürekli Gelişimi

Mali yönetim süreçlerinde şeffaflık esastır. Her harcama, ilgili mevzuat çerçevesinde kayıt altına alınır ve düzenli olarak raporlanır. Bu raporlar hem iç denetim hem de bağımsız denetim faaliyetleri için temel bir referans oluşturur. Ayrıca, mali bilgiler düzenli aralıklarla üst yönetime sunulur, birim faaliyetlerinin finansal görünürlüğü artırılır. Birim, mali kontrol sistemlerini sürekli olarak gözden geçirir ve iyileştirir. İç denetim ve sayıştay denetimi süreçlerinde elde edilen bulgular ve harcama sonuçlarına ilişkin analizler, kaynak kullanımının etkinliğini artırmaya yönelik stratejiler geliştirilmesine olanak tanır. Bu sayede, kaynakların verimli kullanımı garanti altına alınır ve üniversitenin mali hedeflerine katkı sağlanır. Bu mali yapı sayesinde BAP Birimi, kaynakların etkili bir şekilde kullanılmasını sağlar ve üniversitenin araştırma projelerinin mali açıdan sürdürülebilirliğine katkıda bulunur.

2 AMAÇLAR VE HEDEFLER

Birimimiz, üniversite misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda akademik personelin bilimsel projelerine destek vermeyi ana hedef olarak benimsemektedir. Birimizin öncelikleri arasında, mevcut projelerin etkin bir şekilde izlenmesi, proje ödeneklerinin en verimli şekilde kullanılması ve akademik personelin proje geliştirme kapasitelerinin artırılmasına yönelik çalışmalara ağırlık verilmesi bulunmaktadır. Bu stratejik amaç (SA) ve hedefler (SH), birimin performansını artırmak, bilimsel araştırma faaliyetlerini desteklemek ve uluslararası görünürlüğü yükseltmek için somut adımlar atılmasını sağlamaktadır.

SA 1: BAP Koordinasyon Biriminin Geliştirilmesi

Bu stratejik amaç, BAP Koordinasyon Birimi'nin kapasitesini artırarak daha etkin ve verimli bir çalışma yapısını desteklemeyi hedeflemektedir.

SH 1.1: Otomasyon sisteminin BAP Koordinasyon Birimi'nin ihtiyaçlarına uygun şekilde geliştirilmesi.

SH 1.2: Akademisyenlerin Sağlık, Fen ve Sosyal Bilimlerde daha fazla proje alabilmeleri için uygun koşulların sağlanması.

SH 1.3: Projelerden elde edilen yayınların talep edilmesi ve bu yayınların iletişim kanalları aracılığıyla duyurulmasının sağlanması.

SH 1.4: Etki faktörü yüksek dergilerde yayınlanan makalelerin sayısının artırılmasına yönelik teşviklerin hayata geçirilmesi.

SH 1.5: Patent desteklerinin artırılarak yenilikçi fikirlerin ticarileştirilmesi.

SH 1.6: Üniversite öğretim üyelerinin özgün ulusal ve uluslararası yayınlarının değerlendirilmesi ve ödüllendirilmesi için mekanizmalar oluşturulması.

SA 2: Disiplinler arası Araştırma Faaliyetlerinin Geliştirilmesi

Bu stratejik amaç, farklı disiplinlerden araştırmacılar arasında iş birliğini teşvik ederek bilimsel yeniliklerin önünü açmayı hedeflemektedir.

SH 2.1: Disiplinler arası araştırma faaliyetlerini örgütlemek için gerekli mekanizmaların oluşturulması.

SH 2.2: Disiplinler arası araştırma faaliyetlerinin projeler açısından istatistiklerinin oluşturularak analiz edilmesi ve geliştirilmesi.

SA 3: Uluslararası Toplantılara Katılımın Yaygınlaştırılması

Bu stratejik amaç, akademik personelin uluslararası düzeyde bilimsel etkinliklere daha fazla katılımını teşvik ederek, bilgi paylaşımını artırmayı hedeflemektedir.

SH 3.1: Bilimsel toplantılara destek projeleri aracılığıyla kongre, seminer ve sempozyum gibi etkinliklerin desteklenmesinin artırılması.

2.1 Temel Politika ve Öncelikler

BANÜ-BAP, daha etkin bir şekilde hizmet sunmak, akademik araştırmaların niteliğini artırmak ve ülkemizin kalkınma hedeflerine katkı sağlamak amacıyla aşağıdaki temel politikalar ve öncelikleri takip etmektedir.

- ✓ Stratejik planlara ve kalkınma hedeflerine uyum ile ülke ekonomisine katkı
- ✓ Toplumun sorunlarına çözüm getirerek bölgesel ve toplumsal fayda
- ✓ Araştırma ve inovasyon odaklı projelerle araştırma altyapısının güçlendirilmesi
- ✓ Lisansüstü tez projeleri ile akademisyen yetiştirilmesine katkı
- ✓ Sürdürülebilirlik ve bilgi toplumu stratejisi
- ✓

BANÜ-BAP biriminin süreçlerini sistematik bir şekilde değerlendirmesi, iyileştirmesi ve sürdürülebilir bir performans sergilemesi için PUKÖ (Planla, Uygula, Kontrol Et, Önlem Al) döngüsü aşağıdaki şekilde yapılandırılmıştır. BANÜ-BAP PUKÖ döngüsü sürekli iyileştirme için etkili bir çerçeve oluştururken biriminizin hem araştırma hem de yönetim süreçlerinde başarılı sonuçlar elde edilmesine katkı sağlamaktadır.

BANÜ-BAP SÜREÇLERİNDE PUKO DÖNGÜSÜ	
Planla	BANÜ-BAP birimi, üniversitenin 2021-2025 Stratejik Planı doğrultusunda, “uluslararası düzeyde saygın bir eğitim ve araştırma üniversitesi” vizyonuna ulaşma hedefli üzerine inşa edilmiştir. Planlama aşamasında, yasal mevzuatlar, üniversitenin stratejik öncelikleri, ulusal/uluslararası kalkınma planları ve iç-dış paydaşlardan gelen geri bildirimler dikkate alınmaktadır. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Kalite Koordinatörlüğü, Bilimsel Projeler Koordinatörlüğü ve Teknoloji Transfer Ofisi gibi ilgili birimler ile iş birliği içerisinde, araştırma-geliştirme süreçlerini destekleyecek politikalar geliştirilmektedir. Bu kapsamda proje destek kriterleri, teşvik mekanizmaları ve hedefler net bir şekilde belirlenmekte; görev dağılımları ve süreler planlanmaktadır.
Uygula	Belirlenen hedeflere ulaşmak için BAP Komisyonu tarafından yılda iki kez (Ocak-Temmuz) toplantılar düzenlenmekte, araştırmacılara sağlanan destek limitleri güncel piyasa koşullarına göre revize edilmektedir. Proje başvuru, yürütme, satın alma ve sonuçlandırma süreçleri E-BAP Otomasyon Sistemi aracılığıyla şeffaf bir şekilde yürütülmekte ve araştırmacılara rehberlik edilmektedir. Lisansüstü öğrencileri desteklemek amacıyla lisansüstü proje destekleri devam ettirilmekte, farklı akademik unvanlarda bulunan öğretim elemanları için teşvik mekanizmaları oluşturulmaktadır. Ayrıca proje yazma ve yürütme becerilerini geliştirmek için eğitim programları düzenlenmektedir.
Kontrol Et	Birim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini performans ve toplumsal katkı açısından düzenli olarak değerlendirmekte ve izlemektedir. Bu süreçte, E-BAP Otomasyon Sistemi üzerinden elde edilen veriler, faaliyet raporları, YÖKAK, Stratejik Plan performans göstergeleri, Kurum İç Değerlendirme Raporları (KİDR) ve diğer kalite raporları kullanılarak analiz edilmektedir. Birimimizin hedeflerine ulaşmak noktasında en önemli kontrol mekanizmamız BANÜ E-BAP Otomasyon sistemidir. Otomasyon aracılığıyla proje türlerine, birimlere, alt disiplinlere ve akademik birimlere göre bütçe ve destek dağılımları takip edilmekte; projelerden üretilen bilimsel yayınlar ve bu yayınların etkileri incelenmektedir. Kontrol süreçlerinden elde edilen veriler, Kalite Koordinatörlüğü ile iş birliği içinde iyileştirme önerilerinin geliştirilmesine olanak sağlamaktadır.
Önlem Al	Kontrol sürecinde tespit edilen eksiklikleri gidermek ve süreçleri iyileştirmek amacıyla her yıl düzenlemeler yapılmaktadır. Birim Faaliyet Raporları, SAYIŞTAY denetimleri, iç denetimler ve birim performans istatistikleri göz önünde bulundurularak her bir yıl için işleyiş ve kontrol mekanizması oluşturmak üzere gerekli düzenlemeler yapılır. Araştırmacı teşvik ve bilgilendirme mekanizmalarına yönelik faaliyetler yürütülür.

3 FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

3.1 Mali Bilgiler

2024 TAHMİNİ BÜTÇE (TL)	2024 GERÇEKLEŞEN BÜTÇE (TL)	2024 GERÇEKLEŞEN GİDER (TL)
1.002.812,16 ₺	1.578.930,00 ₺	725.568,69 ₺

HARCAMALARIN EKONOMİK KODLARA GÖRE DAĞILIMI		
Ekonomik Kod	Açıklama	Harcanan Tutar
03.02	Tüketime yönelik mal ve malzeme alımları	418.369,06 ₺
03.03	Yolluklar	8.490,00 ₺
03.05	Hizmet alımları	107.751,54 ₺
03.07	Menkul mal, gayri maddi hak alım, bakım ve onarım giderleri	136.958,09 ₺
06.01	Mamul mal alımları	54.000,00 ₺
Toplam		725.568,69 ₺

3.1.1 Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

2024 yılı tahmini bütçesi 1.002.812,16 ₺ olarak öngörülmüş, ancak yıl içinde gerçekleşen bütçe bu miktarı aşarak 1.578.930,00 ₺'ye ulaşmıştır. Bu artış, üniversitemizin planlanandan daha fazla kaynak tahsis etmesinden kaynaklanmıştır. Ancak gerçekleşen giderler 725.568,69 ₺ ile bütçenin yalnızca %46'sını kullanmıştır. Bu durum, kaynakların ihale yoluyla satın alma politikası sonucu tasarrufun bir yansımasıdır. Diğer yandan bu fark bazı projelerin henüz tamamlanmadığı için harcamaların rezervde beklemesinden kaynaklanmaktadır. 2024 yılı harcamalarının en büyük kısmı tüketime yönelik mal ve malzeme alımları 418.369,06 ₺ ile toplamın %58'ini oluşturmuştur. Diğer kalemler daha sınırlı bir paya sahiptir. Harcamalar, daha çok projeler kapsamında ihtiyaç duyulan temel ihtiyaçlara ve sarf giderlerine odaklanarak etkin bir şekilde kullanılmıştır.

3.1.2 Mali Denetim Sonuçları

Birimimiz, T.C. Sayıştay Başkanlığı tarafından Ocak-Haziran ve Temmuz-Aralık dönemi olmak üzere yılda iki kez düzenli olarak Sayıştay Düzenlilik Denetimi'ne tabi tutulur. Bu denetimlerde, birimimizin ilgili döneme ait gelir, gider ve mal varlıkları ile bunlara ilişkin hesap ve işlemlerinin yasalara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğu incelenir. Bu kapsamda 2024 yılı ilk yarısında gerçekleştirilen Sayıştay düzenlilik denetimleri tamamlanmış, ancak denetim raporları henüz yayınlanmamıştır. 2024 yılı ilk yarısında yapılan Sayıştay

denetimlerine ilişkin, birimimize yazılı veya sözlü herhangi bir olumsuz geri bildirim iletilmemiştir. Bu durum, mali süreçlerin hukuki ve düzenleyici çerçevede uygun şekilde yürütüldüğüne dair içgörülerimizi arttırmaktadır. Birimimiz, denetim sırasında sorulan tüm bilgilere şeffaf bir şekilde yanıt vermiş ve gerekli belgeleri zamanında sağlamıştır. Sayıştay denetimlerinin düzenli olarak gerçekleştirilmesi, birimizin mali süreçlerinin güvenilirliğini pekiştirmekte ve üniversitemizin mali yapısına katkı sağlamaktadır.

3.2 Performans Bilgileri

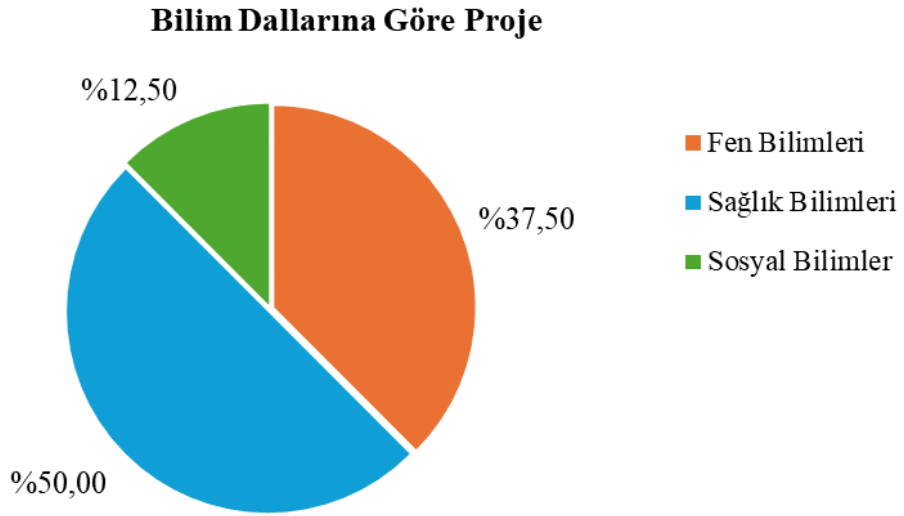
3.2.1 Proje ve Faaliyetler

BANÜ-BAP PROJE DESTEKLERİ

2024 yılında BANÜ-BAP Birimi'nin proje destek performansı, 2023 yılına kıyasla hem proje sayısı hem de destek miktarları açısından önemli bir artış göstermiştir. Toplam proje sayısı %57 oranında, destek miktarı ise %96'lık bir artışa ulaşmıştır. Kapsamlı Araştırma Projeleri proje sayısı %78, destek miktarı ise %116 artışla özellikle dikkat çekmektedir. Bu artış, araştırmacıların daha kapsamlı projelere yöneldiğini ve desteklenen projelerin niteliğinde bir yükseliş olduğunu göstermektedir. Lisansüstü Tez Projeleri de büyük bir gelişim kaydetmiştir. Yüksek lisans tez projelerinin sayısı %500 artışla 1'den 6'ya çıkmış, destek miktarı ise %595 artarak 14.927,00 ₺'den 103.720,00 ₺'ye ulaşmıştır. Doktora tez projeleri sayıca düşmüş olsa da, lisansüstü projelere toplamda verilen destek, akademik çalışmaların teşvik edildiğini göstermektedir. Hızlı Destek Projeleri ise proje sayısı sabit kalmasına rağmen %28 oranında artan destek miktarı ile öne çıkmaktadır.

BANÜ-BAP TÜRLERİNE GÖRE PROJE DESTEKLERİ						
Proje Türü	2023		2024		Önceki Yıla Göre Değişim	
	Proje Sayısı	Destek Miktarı (₺)	Proje Sayısı	Destek Miktarı (₺)	Proje Sayısı	Destek Miktarı (₺)
Alt Yapı Projeleri	–	–	–	–	–	–
Kapsamlı Araştırma Projesi	9	382.807,97	16	825.709,69	78%	116%
Hızlı Destek Projeleri	9	134.468,60	9	172.060,42	0%	28%
Lisansüstü Tez Projeleri (YL)	1	14.927,00	6	103.720,00	500%	595%
Lisansüstü Tez Projeleri (DR)	2	35.259,92	1	10.000,00	100%	100%
Toplam	21	567.463,49	33	1.111.490,11	57%	96%

2024 yılında BANÜ-BAP destekli projelerden üretilen yayınların alanlara göre dağılımına baktığımızda, Sağlık Bilimleri alanında 16 yayın ile en yüksek katkının sağlandığı görülmektedir. Bunu 12 yayın ile Fen Bilimleri takip ederken, Sosyal Bilimler alanında 4 yayın üretilmiştir. Sağlık Bilimleri ve Fen Bilimleri alanlarının toplam yayınlar içerisindeki ağırlığı, bu alanlarda yapılan çalışmaların etkinliğini ve önceliğini ortaya koymaktadır. Ancak, Sosyal Bilimler alanındaki katkının diğer alanlara kıyasla düşük olması, bu alandaki araştırma ve yayın faaliyetlerinin artırılmasına yönelik destek ve teşvik mekanizmalarının geliştirilmesi gerektiğini göstermektedir. Bu tablo, disiplinler arası dengeli bir yayın politikası geliştirilmesinin önemini vurgulamaktadır.



2024 yılında BANÜ-BAP birimleri için sağlanan proje desteklerinde birimler arasında belirgin farklılıklar görülmektedir. Performans artışı gösteren birimler arasında, Denizcilik Fakültesi ve Sağlık Bilimleri Fakültesi destek artışı ve proje sayısı artışıyla önemli bir ivme yakalamış, Sağlık Bilimleri Enstitüsü ise %734'lük destek ve %400'lük proje artışıyla en dikkat çeken yükselişi gerçekleştirmiştir. Ayrıca, Gönen Meslek Yüksekokulu, Rektörlüğe Bağlı Birimler, Sosyal Bilimler Enstitüsü ve Susurluk Meslek Yüksekokulu gibi birimler 2024 yılında ilk kez destek alarak BAP kapsamına dahil olmuştur. Adalet Meslek Yüksekokulu, Bandırma Meslek Yüksekokulu ve Denizcilik Meslek Yüksekokulu gibi birimler ise 2024 yılında hiçbir destek alamamıştır. Bu veriler, BAP biriminin kaynak tahsisini genişletme çabalarını yansıtırken, düşüş yaşayan veya destek dışı kalan birimlerin sürece daha aktif katılımını teşvik etmek amacıyla eğitim programları ve hedefe yönelik teşvik mekanizmalarının devreye alınması gerektiğini göstermektedir.

BANÜ-BAP BİRİMLERE GÖRE PROJE DESTEKLERİ						
Birimler	2023		2024		Önceki Yıla Göre Değişim	
	Destek Miktarı (₺)	Proje Sayısı	Destek Miktarı (₺)	Proje Sayısı	Destek Miktarı (₺)	Proje Sayısı
Adalet Meslek Yüksekokulu	3.854	1	–	0	-100%	-100%
Bandırma Meslek Yüksekokulu	44.999	1	–	0	-100%	-100%
Denizcilik Fakültesi	44.970	1	143.779	3	220%	200%
Denizcilik Meslek Yüksekokulu	53.225	1	–	0	-100%	-100%
Fen Bilimleri Enstitüsü	39.902	2	14.940	1	-63%	-50%
Gönen Meslek Yüksekokulu	–	0	25.000	1	100%	100%
İktisadi ve İdari Bil. Fakültesi	4.734	1	14.000	1	196%	0%
İnsan ve Toplum Bil. Fakültesi	68.398	4	686	1	-99%	-75%
Mühendislik ve Doğa Bil. Fakültesi	148.795	4	113.875	3	-23%	-25%
Rektörlüğe Bağlı Birimler	–	0	24.900	1	100%	100%
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	10.285	1	85.780	5	734%	400%
Sağlık Bilimleri Fakültesi	88.154	3	327.476	8	271%	167%
Sağlık Hiz. Meslek Yüksekokulu	–	0	–	0	100%	100%
Sosyal Bilimler Enstitüsü	–	0	13.000	1	100%	100%
Spor Bilimleri Fakültesi	10.152	1	2.000	1	-80%	0%
Susurluk Meslek Yüksekokulu	–	0	44.964	1	100%	100%
Tıp Fakültesi	49.996	1	74.993	2	50%	100%
Toplam	567.463	21	885.392	29	56%	38%

BANÜ-BAP tarafından desteklenen projelerden üretilen yayınların büyük bir kısmı makale türünde olup, bu da projelerin akademik çıktılarının doğrudan bilimsel literatüre katkıda bulunduğunu göstermektedir. Makalelerin yarısına yakını SSCI, AHCI, SCI ve SCI-Exp kapsamındaki dergilerde yayımlanmıştır. Ancak, bu başarıya rağmen, istenilen kalite seviyesine tam olarak ulaşamadığı görülmektedir. Özellikle, en prestijli kategoriler olan Q1 ve Q2 dergilerinde yayımlanan makalelerin toplam makale sayısına oranının %25'in altında kalması, projelerden elde edilen yayınlarda kalite açısından iyileştirme ihtiyacını ortaya koymaktadır.

SCI kapsamındaki makalelerin sayısının artırılması kadar, Q1 ve Q2 gruplarında yayımlanma oranlarının yükseltilmesi de önem arz etmektedir. Bu durum, projelerin daha prestijli dergilerde yayımlanabilir sonuçlar üretmesine yönelik bir stratejik planlamanın gerekliliğini vurgular. Yüksek etki faktörlü dergilerde yayımlanan makaleler, üniversitenin bilimsel görünürlüğünü ve itibarını artırmakla kalmayıp, ulusal ve uluslararası düzeyde daha güçlü bir akademik etki yaratılmasını da sağlayacaktır. Bu nedenle, projelerin planlama ve yürütülme aşamalarında daha yenilikçi ve etkili araştırma süreçlerinin teşvik edilmesi, ayrıca

araştırmacılara yönelik akademik yazım ve yayın desteği mekanizmalarının geliştirilmesi gereklidir.

Öte yandan, makalelerin uzun süren değerlendirme ve yayın süreçleri dikkate alındığında, tabloların yıllık değişkenlik gösterebileceği ve bu nedenle sonuçların kümülatif olarak değerlendirilmesinin daha doğru bir yaklaşım olacağı da vurgulanmalıdır. Bu durum, projelerden elde edilen çıktıların uzun vadeli bir perspektifle izlenmesi ve planlanmasını gerektirir. Kümülatif veriler, projelerin genel başarısını ve araştırma faaliyetlerinin etkinliğini daha sağlıklı bir şekilde ortaya koyacaktır. Dolayısıyla, araştırmacılara yönelik destek mekanizmalarının güçlendirilmesi ve kaliteli yayın süreçlerini hızlandırmaya yönelik stratejilerin uygulanması önem arz etmektedir.

BANÜ-BAP YAYIN PERFORMANSI				
	2021	2022	2023	2024
Yayın Türlerine Göre Yayın Sayısı				
Makale	12	11	19	20
Kitap	0	1	0	0
Bildiri	2	3	2	2
Diğer	40	2	3	0
Toplam	14	17	24	22
Makale Dergi Gruplarına Göre Yayın Sayısı				
Q1	1	0	4	3
Q2	2	2	1	1
Q3	1	2	3	4
Q4	3	1	1	3
Diğer	5	6	10	9
Toplam	12	11	19	20
Makale Türlerine Göre Yayın Sayısı				
SSCI, AHCI, SCI, SCI-Exp dergilerinde yayımlanan makale	7	6	13	11
ESCI dergilerinde yayımlanan makale	0	0	1	0
SCOPUS dergilerinde yayımlanan makale	0	0	0	1
Uluslararası alan indekslerindeki dergilerde yayımlanan makale	2	1	1	0
Ulusal endekslerde (TR Dizin, ULAKBİM) yayımlanan makale	3	4	4	8
Toplam	12	11	19	20

DIŞ KAYNAKLI PROJELER

Dış kaynaklı proje başvuruları, destek sayıları ve miktarlarına ilişkin gelişim raporları üniversitemizin araştırma ve proje geliştirme kapasitesinin ne denli güçlendiğini açıkça ortaya koymaktadır. Başvuru sayılarındaki %88 oranında artış, üniversitemizin araştırma alanındaki büyümeyi ve araştırmacıların dış fonlara yönelme isteğini yansıtmaktadır. Bu artış, üniversitemizin bilimsel faaliyetlerindeki canlılığı ve araştırma ekosistemindeki gelişimi göstermektedir. Ancak, başvurulara göre desteklenen proje sayısındaki %9'luk artışın sınırlı kalması, başvuru projelerin kabul süreçlerinin daha rekabetçi ve zorlu hale geldiğini düşündürmektedir.

KAYNAKLAR	2023		2024		Değişim (Oran)	
	Başvuru	Desteklenen	Başvuru	Desteklenen	Başvuru	Desteklenen
TÜBİTAK	35	7	69	7	%97	%0
AB Projesi	3	2	3	2	%0	%0
Diğer*	3	2	5	3	%67	%50
Toplam	41	11	77	12	%88	%9

* TÜSEB, GMKA, Bakanlıklar

Destek miktarlarına bakıldığında ise dikkat çeken bir başka büyüme yaşanmıştır. Toplamda 2023 yılına kıyasla 2024 yılında %253'lük bir artış ile 16.665.767 ₺'ye ulaşan destek miktarı, üniversitenin dış kaynaklardan sağladığı finansal desteğin ne denli büyük bir ivme kazandığını ve projelerine olan güvenin arttığını açıkça ortaya koymaktadır. TÜBİTAK projelerindeki destek miktarındaki %156'lık artış, üniversitenin araştırmalarına sağlanan finansal desteğin büyük oranda arttığını ve daha büyük ölçekli projelere imza atıldığını göstermektedir. AB projelerindeki %428'lik artış ise üniversitemizin yer aldığı uluslararası araştırmalarda daha fazla AB fonu sağlandığını ve üniversitenin küresel araştırma ağındaki etkisinin güçlendiğini ortaya koymaktadır. Diğer fon kaynaklarından elde edilen destek miktarındaki %236'lık artış, üniversitenin çok çeşitli finansman kaynaklarına erişim sağladığını ve dış kaynaklı projelerin çeşitliliğini artırmaya yönelik başarılı bir strateji izlediğini göstermektedir.

	TÜBİTAK	AB Projesi	Diğer*	Toplam
2023	1.117.946 ₺	889.812 ₺	2.711.594 ₺	4.719.352 ₺
2024	2.864.683 ₺	4.701.085 ₺	9.099.999 ₺	16.665.767 ₺
Değişim (%)	%156	%428	%236	%253

* TÜSEB, GMKA, Bakanlıklar

3.2.2 Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Proje sayısı ve destek miktarı: BANÜ-BAP biriminin 2024 yılında sağladığı destekler hem nicelik hem de nitelik açısından ciddi bir gelişim göstermiştir. Veriler, BAP Birimi'nin 2024 yılında proje destekleme kapasitesini önemli ölçüde artırdığını ve araştırmacılar için daha fazla kaynak sağladığını göstermektedir. Bu olumlu artış, birimiz bünyesinde yapılan bilgilendirme faaliyetlerinin ve kolaylaştırıcı yaklaşımının önemli bir yansıması ve iyileştirme çabası olarak görülmektedir. Üniversitenin akademik faaliyetlerinin genişlemesi ve niteliksel bir artış sağlanması açısından bu yükseliş olumlu bir gelişme olarak değerlendirilebilir.

Disiplinlere göre proje dağılımı: Sağlık Bilimleri ve Fen Bilimleri, toplam yayınların büyük bir kısmını oluşturarak bu alanlarda yapılan çalışmaların güçlü bir etkinliğe sahip olduğunu ortaya koymaktadır. Ancak Sosyal Bilimler alanındaki sınırlı katkı, bu alanda araştırma faaliyetlerini teşvik edecek stratejilere ihtiyaç olduğunu göstermektedir.

Yayın kalitesi: Yayınların yarısının SSCI, AHCI, SCI ve SCI-Exp kapsamındaki dergilerde yer alması, önemli bir başarıdır. Ancak, Q1 ve Q2 kategorilerindeki yayın oranının %25'in altında kalması, kalite açısından daha fazla iyileştirme gerektirdiğini ortaya koymaktadır. Yayınların etkisini artırmak için daha yüksek etki faktörlü dergilere odaklanmak, yazım desteği sağlamak ve disiplinler arası dengeli bir yayın politikası geliştirmek önemlidir.

Dış kaynaklı proje destekleri: Dış kaynaklı projelerdeki son göstergeler, üniversitemizin daha güçlü bir araştırma üniversitesi olma yolundaki kararlı adımlarını ve bilimsel başarılarını pekiştirmektedir. 2023 yılında üniversitemiz öğretim üyeleri tarafından TÜBİTAK'a yapılan proje başvurularında 5 adet 1002-Hızlı Destek ve 1 adet 3501-Kariyer Geliştirme Projesi yer almıştır. 2024 yılında ise TÜBİTAK'a yapılan başvurularda çeşitlilik ve nitelikte önemli bir artış gözlemlenmiş, başvuruların 3'ü 1001 Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Projelerini Destekleme Programı ve 1'i 1002-Hızlı Destek kapsamında gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda, 2024 yılında Spor Bilimleri Fakültesi'nden 2 ve Tıp Fakültesi'nden 1 olmak üzere toplamda 4.000.000 TL'ye yakın bütçe ile 3 adet 1001 projesi destek almış ve üniversitemiz ilk defa bu düzeyde bir başarı elde etmiştir. Henüz başvurusu tamamlanıp sözleşme sürecinde olan TÜBİTAK projeleri bulunmakta olup, bu projelerin sonuçları bir sonraki yılın faaliyet raporlarına yansımaktadır. Bununla birlikte, öğretim üyelerimizin dış kaynaklı projelere yönelmesi ve teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi sayesinde, önümüzdeki dönemlerde proje başvuru ve destek sayılarının daha da artacağı öngörülmektedir. Bu başarının temelinde, üniversitemizin araştırma altyapısının güçlenmesi, kalite süreçlerinin iyileştirilmesi, BAP Birimi'nin kolaylaştırıcı rolü ve BANÜ-PROJE Koordinatörlüğü tarafından yıl içerisinde düzenlenen çok sayıda TÜBİTAK Proje Bilgilendirme Günü'nün katkısı bulunmaktadır. Ayrıca Denizcilik Fakültesi yürütücülüğünde devam eden ve birbirbiri ile entegre MAR-PİNA ve MAR-ÇAYIR projeleri toplamda Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'ndan 10.000.000 TL'ye yakın destek alarak üniversitemizin araştırma faaliyetleri için kamu kurumları ile güçlü iş birliğini yansıtmaktadır. Araştırmacılara sağlanan bu desteklerin ve bilgilendirme faaliyetlerinin, proje başvurularının hem nicelik hem de nitelik açısından artışında büyük rol oynadığı açıktır. Bu ivmenin sürdürülmesi için teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi ve araştırmacılarımıza sağlanan desteğin devam ettirilmesi stratejik bir öncelik olacaktır. Diğer yandan, dış kaynaklı proje başvuru sayısındaki büyük artışa rağmen, kabul oranlarının artırılması ve başvuru süreçlerinin daha verimli hale getirilmesi gerektiği ortadadır.

Bu durum, üniversitenin başvurulara duyduğu ilgiyi ve bu projelere sağlanan özellikle kabul oranlarını yükseltme noktasında daha fazla strateji geliştirilmesi gerektiğine işaret ediyor.

3.2.3 Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

BAP Birimi tarafından desteklenen tüm projelerin süreçleri E-BAP otomasyonu üzerinden yürütülmektedir. Bu sayede araştırmacılara önemli kolaylıklar sağlanırken tüm satınalma ve proje takip işlemleri kolaylaşmaktadır. E-BAP otomasyon sistemi üzerinden BAP ile ilgili bütün sonuçlar izlenebilmekte olup, Birimimiz tarafından desteklenen ve devam eden projeler ile ilgili ayrıntılı bilgilere aşağıdaki linkten ulaşılabilir.

<https://bap.bandirma.edu.tr/>

4 KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

4.1 Üstünlükler

Birimimizin güçlü yönleri, stratejik amaçlarımızı gerçekleştirmemize ve bilimsel katkılarımızı artırmamıza olanak sağlayan temel unsurlardır. Akademik üretkenliğimizi destekleyen bu faktörler, birimimizin başarısını güçlendirmektedir:

- ✓ *Yetkin Kadro:* Akademik ve idari personelin özverili ve alanında yetkin olması.
- ✓ *Dijital Altyapı:* Projelerin ve satın alma süreçlerinin E-BAP Otomasyon Sistemi ile izlenebilir ve şeffaf olması.
- ✓ *Güçlü Bütçe:* Yeterli bütçe ve rezerv ile daha fazla projeye destek sağlama kapasitesi.
- ✓ *Mali Disiplin:* Harcamaların ön mali kontrol ve düzenli denetimlerle güvence altına alınması.
- ✓ *Güncellenen Destek Limitleri:* Proje destek limitlerinin güncel ekonomik koşullara uyulanması.
- ✓ *Proje Teşviki:* Bilimsel Projeler Koordinatörlüğü'nün (BANÜ-PROJE) bilgilendirme faaliyetleriyle akademisyenlerin projelere teşvik edilmesi.
- ✓ *Proje Destek Ofisi:* Dış kaynaklı proje süreçlerinde birimimizin yönetim ve mali süreçlerde destekleyici ve kolaylaştırıcı katkısı.
- ✓ *Disiplinler Arası Destek:* Sağlık, fen ve sosyal bilimlerde geniş bir yelpazeye hitap edilmesi.
- ✓ *Genç Araştırmacı Desteği:* Lisansüstü tez projeleri ve genç akademisyenlere yönelik teşvik programlarının uygulanması.
- ✓ *Erken Kariyer Teşviki:* Lisans öğrencilerinin projelerde yer almasına olanak tanınması.
- ✓ *Uluslararası Görünürlük:* Etki faktörü yüksek dergilerde yayın sayısının artırılması ve uluslararası iş birliklerinin teşvik edilmesi.
- ✓ *Destekleyici İş Birlikleri:* Üniversitenin diğer birimlerinden alınan kolaylaştırıcı destekler.
- ✓ *Güncel Mevzuat:* Yeni BAP Uygulama Yönergesi ve Uygulama Esasları Kılavuzu ile tüm proje süreçlerinin ayrıntılı olarak belirlenmesi ve araştırmacılara duyurulması.

4.2 Zayıflıklar

Birimimiz, mevcut güçlü yönlerine rağmen bazı zayıf yönlerle karşı karşıyadır. Bu zayıflıklar, stratejik hedeflerimize ulaşma konusunda engeller oluşturabilmektedir. Aşağıda belirtilen zayıf yönler, geliştirilmesi gereken alanları ve bu alanlardaki iyileştirme fırsatlarını ortaya koymaktadır:

- ✓ *Disiplinler Arası İş Birlikleri:* Akademisyenler arası iş birliğini teşvik edecek mekanizmaların eksikliği.
- ✓ *Uluslararası Katılım:* Yabancı fonlardan yararlanma ve uluslararası projelere katılım desteğinin olmaması.
- ✓ *Proje Ön Desteği:* Araştırmacılara proje yazımı ve yönlendirme konusunda destek mekanizması eksikliği.
- ✓ *Geri Bildirim Mekanizmaları:* Proje sonuçlarının değerlendirilmesi için sistematik bir yapı eksikliği.
- ✓ *Patentlenebilirlik:* Proje sonuçlarının patentlenme oranının düşük olması.
- ✓ *Ticarileştirme:* Ürüne dönüşmeyen patentlerin maliyetleri artırması.
- ✓ *Araştırma Altyapısı:* Araştırma altyapılarının geliştirilmesi ihtiyacı.

4.3 Değerlendirme

BANÜ-BAP Koordinatörlüğü, üniversitemizin bilimsel araştırmalarını destekleyen ve bu alandaki çalışmaları yönlendiren önemli bir birimdir. Güçlü mali altyapısı, yetkin akademik ve idari kadrosu ile disiplinler arası çalışmaları teşvik eden politikaları, birimin bilimsel üretkenliğe olan katkısını artırmaktadır. E-BAP Otomasyon Sistemi sayesinde süreçlerin izlenebilirliği ve şeffaflığı sağlanırken, geniş çaplı projelerin desteklenmesine olanak tanıyan bütçe yapısı da araştırmacılara güven vermektedir. Disiplinler arası projelerde iş birliğini teşvik edecek mekanizmaların eksikliği, uluslararası iş birliği düzeyinin istenilen seviyede olmaması ve proje sonuçlarının patentlenebilirliğinin düşük olması önemli zorluklardır. Ayrıca, araştırma altyapılarının güncellenmesi gerekliliği birimin performansını sınırlamaktadır. Proje yazım süreçlerinde araştırmacılara daha fazla destek sağlanması, yenilikçi çıktıları artırmada kritik bir öneme sahiptir. Birim için önemli fırsatlar bulunmaktadır. Avrupa Birliği ve uluslararası fonlara erişim, dijitalleşmenin yaygınlaştırılması ve genç araştırmacıların sürece daha etkin şekilde dahil edilmesi, birimin kapasitesini artırabilir. Ancak bütçe kısıtlamaları, uluslararası rekabetin artması ve altyapıların eskimesi gibi tehditlerin birimin faaliyetlerini olumsuz etkileyebileceği göz önünde bulundurulmalıdır.

5 ÖNERİ VE TEDBİRLER

BANÜ-BAP Koordinasyon Birimi olarak, üniversitemizin bilimsel araştırma potansiyelini artırmak için gerekli altyapı ve destek mekanizmaları başarıyla işletilmektedir. Çalışmalarımız hem ulusal hem de uluslararası düzeyde bilimsel üretkenliği teşvik eden ve araştırma projelerinin sürdürülebilirliğini sağlayan bir yapıya sahiptir. Bu yapı içinde daha fazla proje başvurusunu teşvik eden proje yazım ofisi gibi mekanizmaların geliştirilmesi ileri hedeflerimize katkı sağlayacaktır. Disiplinler arası iş birliği ve uluslararası proje katılımında istenen seviyeye ulaşma konusunda iyileştirme fırsatları mevcuttur.

Birimimizde önemli bir teşvik mekanizması olarak performansa dayalı teşvik ve ödül sistemi üzerine çalışmalar başlatılmıştır. 2025 yılı ilk çeyreğinin sonuna kadar önceki BAP projelerini başarı ile tamamlamış, projelerinden indeksli yayın üretmiş ve dış kaynaklı projeler ile üniversitemiz altyapısına katkı sağlamış araştırmacılarımıza proje desteklerinde ek bütçeler sağlanması planlanmaktadır. Ayrıca 6'şar aylık periyotlarla birim faaliyetleri, güncel haberler ve başarı hikayelerinin yer aldığı haber bültenleri oluşturularak bilgilendirme ve teşvik mekanizmasının dinamik tutulması planlanmaktadır.

2024 yılı boyunca BAP bütçesi, kaynak tahsisi ve mali yönetim süreçleri etkin bir şekilde yürütülmüş akademisyenlerimiz tarafından sunulan projeler desteklenmiştir. E-BAP otomasyon sisteminin entegrasyonu sayesinde süreçlerin şeffaflığı ve hızı artırılmıştır. Üniversitemizin farklı birimleri ile iş birliği içerisinde yapılan düzenlemelerle, akademik ve idari işleyiş daha verimli hale getirilmiştir. Ayrıca, genç araştırmacıların projelerde daha aktif yer alması teşvik edilmiş, proje sonuçlarının akademik yayınlara ve patentlere dönüşmesi için çalışmalar gerçekleştirilmiştir.

Birimimizin performansı, desteklenen projeler, yayınlanan makaleler, alınan patentler ve uluslararası iş birliği sayıları gibi somut göstergelerle düzenli olarak takip edilmektedir. Ayrıca, BAP projelerinin ilerleyişi ve sonuçları E-BAP sistemi üzerinden raporlanarak değerlendirilmekte, her proje döneminde geri bildirim süreçleri uygulanmaktadır.

Birimimiz PUKO döngüsü çerçevesinde iyileştirmeler takip edilmekte olup birimimizin güçlü yönlerini sürdürülebilir kılarken, zayıf yönlerimizi geliştirmek adına birkaç temel iyileştirme faaliyeti planlanmaktadır:

- Başvuru sayısının ve etkinliğinin artması için önlemler alınması,
- Performansa dayalı teşvik ve ödül sisteminin yapılandırılması,
- Destek limitlerinin gözden geçirilmesi,
- Disiplinler arası iş birliği için teşvik edici programların oluşturulması,
- Uluslararası proje katılım oranını artırmak için yurt dışı iş birliği ağlarının ve finansman desteğinin genişletilmesi,
- Araştırma sonuçlarının ticarileştirilmesi amacıyla patent ve girişimcilik desteklerinin artırılması,
- Araştırmacılar için düzenli geri bildirim toplantılarının yapılması ve anketlerle süreçlerin değerlendirilmesi.

Bu çalışmalar, Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi'nin bilimsel ve stratejik hedeflerine ulaşmasını sağlamanın yanı sıra, ülkemizin bilimsel ve ekonomik kalkınmasına da önemli katkılar sunacaktır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler ile iç kontroller gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Bandırma

10/01/2025

Doç. Dr. Uğur KARADURMUŞ
Harcama Yetkilisi